中国教育发展战略学会教师发展专业委员会

2022--2023年度课题申报流程

1. 申报者获悉通知，阅读“2023年课题指南发布及申报的通知”；
2. 申报者可根据“课题指南”选报课题或自立课题研究方向（见附件一）；
3. 填报“中国教育发展战略学会教师发展专业委员会课题申报书”，并上报教师专委会秘书处，一式三份，具体填报要求见申报书（见附件二）；
4. 教师专委会接到申报书交由学术委员会审定：一般课题，重点课题；
5. 交由教师专委会秘书处审核，；
6. 教师专委会秘书处审核通过后交学术委员会审批、负责人签字、盖章；
7. 向申报者或单位发出立项函及立项证书；
8. 申报者开展课题研究，中期检查、汇报，课题研究结束写结题报告；
9. 教师专委会学术委员会根据课题研究成果给出结论结题与否，发结题函，颁

发结题证书。

说明：

1. 教师本专委会课题研究只针对会员单位、个人会员服务；
2. 非会员或单位需加入个人会员或会员单位（会员及会员单位加入办法详见中

国教育发展战略学会章程及分支机构管理办法）；

1. 其他事宜咨询中国教育发展战略学会教师发展专业委员会秘书处。

**中国教育发展战略学会教师发展专业委员会秘书处**

地 址：北京市海淀区车公庄西路甲19号国际传播大厦8层805室

电 话：010－57109575 15510005587

官 网：www.csedst.com

邮箱：csedst@126.com

邮 编：100037

联系人：吕老师